|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**ПЛАН РАБОТЫ ППК на 2023 – 2024 учебный год**

**Цель деятельности:**

-обеспечение диагностико-коррекционного, психолого-педагогического сопровождения обучающихся с отклонениями в развитии, исходя из реальных возможностей и в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья;

- своевременное оказание помощи учителям и воспитателям в обеспечении индивидуального и дифференцированного подхода в обучении учащихся и в выборе эффективных методических приёмов, изучение личности школьника.

**Задачами ППк являются:**

- выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений о психолого-педагогическом сопровождении;

- разработка рекомендаций по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся;

- консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;

- .контроль за выполнением рекомендаций ППк.

Направления деятельности::

* Диагностическое
* Консультативное
* Психолого-медико-педагогическое сопровождение
* Просветительское
* Экспертное
* Организационно-методическое.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. | Определение образовательного маршрута обучающихся, имеющих академическую задолженность. | Август | Романова М.А.  Новикова С.Ю.  Войциховская Н.А.  Плахина Т.В.  Барбашова О.Г. |
| 2. | Утверждение состава ПМПк школы. Утверждение плана работы на 2022-2023 учебный год. Распределение обязанностей между членами ПМПк. | сентябрь | Романова М.А.  Новикова С.Ю.  Войциховская Н.А.  Плахина Т.В. |
| 3. | Обследование и диагностика вновь прибывших детей. Выявление обучающихся, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении. | сентябрь | Войциховская Н.А.  Плахина Т.В. |
| 4. | Разработка адаптированных индивидуальных образовательных программ сопровождения. | октябрь | Учителя – предметники,  Войциховская Н.А.  Плахина Т.В.  Барбашова О.Г.  Изотова А.В. |
| 5. | Адаптация первоклассников. | Сентябрь-  октябрь | Новикова С.Ю.  Войциховская Н.А.  Плахина Т.В.  классные руководители 1-х классов |
| 6. | Итоговая диагностика 2-4 классов. | Сентябрь- май | Новикова С.Ю.  Войциховская Н.А.  Плахина Т.В. |
| 7. | Наблюдения адаптации пятиклассников.  Заседание педагогического консилиума по итогам. | ноябрь | Гринева Е.А.  Войциховская Н.А.  Барбашова О.Г.  Изотова А.В.  Учителя – предметники, работающие в 5 классах |
| 8. | Мониторинг эффективности психолого – педагогического и социального сопровождения обучающихся 4в, 9в, классов (АООП) | Март | Новикова С.Ю.  Войциховская Н.А.  Плахина Т.В.  Самойлова И.С.  Барбашова О.Г. |
| 9. | Анализ работы консилиума за 2022-20123 учебный год.  Анализ работы школьного логпункта. | май | М.А. Романова  Н.В. Войциховская |
| **Плановые заседания** | | | |
| 10. | 1. 1. Организационное. 2. Утверждение плана работы. | Сентябрь | Специалисты ПМПк, педагоги  . |
|  | 1. Диагностика обучающихся, выработка рекомендаций по работе с детьми, нуждающимся в ИОМ. | Ноябрь |  |
| 1. Подходы к организации работы в адаптационный период (1 и 5 классы) | Январь |  |
| 1. Динамика и эффективность работы с детьми по программам индивидуального сопровождения. | Март |  |
| 1. Итоговое. | Май. |  |
| 11. | Проведение внеплановых заседаний. Проходят по запросам педагогов, родителей (законных представителей) по мере необходимости | В теч.года. | Члены ПМПк |
| 12. | Консультации для родителей (еженедельно) | по мере необходимости (по графику работы) | Специалисты ПМПк |