|  |  |
| --- | --- |
| РАССМОТРЕНО На заседании педагогического совета Протокол №1 от \_\_.08.2022 г.  | Приказ №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ПЛАН РАБОТЫ**

**МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ**

**Деятельность методической службы**

|  |  |
| --- | --- |
| **I.      Обеспечение управления методической работой школы**Цель: обеспечить непрерывную связь системы методической работы с образовательным процессом школы |   |
| **1.1. Организационно-педагогическая деятельность**Цель: выработка единых представлений о перспективах работы, определение направлений деятельности. |   |
| **№**  | **Планируемое мероприятие**  | **Срок**  | **Ответственный**  | **Результат**  |
| 1.  | Утверждение методической темы школы на 2022-2023 учебный год  | август 2022 года | Романова М.А. | Утверждение плана работы школы на 2022 – 2023 учебный год |   |
| 2.  | План методической работы школы на 2022 – 2023 учебный год  | август 2022 года | Гринева Е.А.Новикова С.Ю. | Утверждение плана методической работы школы |   |
| 3.  | Утверждение состава методического совета  | август 2022 года | Романова М.А. | Приказ |   |
| 4.  | Комплектование ПО  | август 2022 года | администрация школы | Приказ |   |
| 5.  | Создание базы данных о количественном и качественном составе педагогов школы, перспективный план аттестации  | август 2022 года | Гринева Е.А.Новикова С.Ю. | Учёт педагогических кадров |   |
| 6.  | Изучение нормативно-правовых документов  | в течение года | Романова М.А.Гринева Е.А.Новикова С.Ю.Барсукова Н.В.Калашникова Н.В. | Изучение нормативно-правовой базы организации методической работы |   |
| 7. | Утверждение списка УМК   | март 2023 года | администрация, руководители ПО | Приказ  |   |
| **1.2. Работа Методического совета школы**Цель: проектирование развития образовательного процесса, организация продуктивной педагогической деятельности |   |
| **№**  | **Планируемое мероприятие**  | **Срок**  | **Ответственный**  | **Результат**  |
| 1. | Заседание № 1: «Методическая тема, цель, задачи методической работы в 2022 – 2023 учебном году и отражение их в планах методической работы ПО в свете перехода к внедрению ФГОС – 2021. План методической работы по теме: Создание адаптивной образовательной среды, ориентированной на развитие личности в условиях внедрения и реализации ФГОС – 2021»  | август | Гринева Е.А.Новикова С.Ю. | Определение основных направлений и задач работы педагогического коллектива на 2022– 2023 учебный год |   |
| 2. | Заседание № 2: «О ходе реализации педагогическим коллективом обновленных ФГОС -21»Рабочие вопросы:  1) анализ проведения школьных предметных олимпиад;  2) итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть; 3) итоги ВПР;4) единые нормы оформления документации;5) проведение мероприятий по подготовке к ГИА | ноябрь | Гринева Е.А.Новикова С.Ю.Самойлова И.С.Барсукова Н.В. | Протокол о результатах реализации ФГОС |  |
| 3. | Заседание №3 Тема: «Современный урок как условие перехода на новые образовательные стандарты ФГОС – 2021»  Рабочие вопросы: 1)              результативность методической работы школы за первое полугодие; 2)              итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие; 3) итоги участия обучающихся школы на муниципальном этапе предметных олимпиад | январь | Гринева Е.А.Новикова С.Ю.Самойлова И.С. | Аналитическая справкаорезультатах муниципального этапа Всероссийской предметнойолимпиады школьниковПротокол методического совета |  |
| 4. | Заседание № 4 Тема: «Развитие УУД и формирование компетенций обучающихся в области использования ИКТ технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности в ходе внедрения обновленных ФГОС, а также реализации   основной образовательной программы на всех уровнях обучения» Рабочие вопросы: 1) итоги обобщения опыта работы учителей – предметников; 2) итоги проведения предметных недель; промежуточные результаты работы ПО по созданию методической копилки;  3) подготовка УМК на новый учебный год  | март  |  Гринева Е.А.Новикова С.Ю.Самойлова И.С. | Определение степени реализации поставленных задач, выявление возникших проблем, определение путей их решения |  |
| 5. | Заседание № 5 Тема: «Итоги методической работы школы в 2022-2023 учебном году» Рабочие вопросы: 1. Отчет о реализации плана методической работы школы за 2022-2023 учебный год.
2. Обсуждение проекта плана методической работы школы на 2023-2024 учебный год.

  | май  |  Гринева Е.А.Новикова С.Ю.Самойлова И.С. | Подведение итогов. Рекомендации к перспективному плану работыметодического совета на 2023-2024 учебный год |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |

|  |
| --- |
| **1 .3 . Работа с руководителями ПО** Цель: Обеспечение продуктивной деятельности участников педагогического процесса по реализации методической темы школы  |
| **№**  | **Планируемое мероприятие**  | **Срок**  | **Ответственный**  | **Результат**  |
| 1.  | Методическое совещание: «Приоритетные задачи методической работы в 2022-2023 учебном году и отражение их в планах методических объединений»  | август 2022 года | Гринева Е.А.Новикова С.Ю.руководители ПО | Планы работы ПО |
| 2.  | Планы работы ПО | сентябрь 2022 года | руководители ПО | Утверждение планов работы ПО |
| 3.  | Заседания ПО (по планам)  | по планам ПО | руководители ПО | Протоколы |
| 4.  | Проведение предметных недель | по плану МР | руководители ПО | Мероприятия  |
| 5. | Анализ оценочных процедур | по планам оценочных процедур | руководители ПО | Справка |
| 6.  | Анализ подготовки к ГИА (диагностические работы, организация мероприятий) | в течениегода | руководители ПО | Справка |
| 7. | Методический семинар **«Приоритетные  цели обновленных  ФГОС**  **"** (ПО учителей начальных классов) | ноябрь 2022 года | Ершова Н.В.Самойлова И.С. | Повышение методического и педагогического мастерства педагогов |
| 8. | Методический семинар **«Реальность и тенденции современного образования в рамках внедрения ФГОС третьего поколения»** (все предметные ПО педагогов ) | февраль 2023 года | Репина О.П.Ивашина В.Ю.Анохина Л.В.Юркина О.А.Самойлова И.С. | Повышение методического и педагогического мастерства педагогов |
|  **1.4. Организация информационного обеспечения** Цель: создание условий для оптимального доступа педагога к необходимой информации  |
| **№**  | **Планируемое мероприятие**  | **Срок**  | **Ответственный**  | **Результат**  |
| 1.  | Организация методических рекомендаций по запросам учителей  | в течениегода | администрация школы | Оказание помощи учителю в работе |
| 2. | Пополнение научно-методической базы медиатеки школы | в течениегода | администрация школыбиблиотекарь | Обзор новинок методической литературы |
| 3. | Ознакомление с нормативными документами ФГОС – 2021 и локальными актами | в течение года | Администрация школы | Изучение нормативных документов и локальных актов |
| 4. | Использование ИКТ  | в течение года | педагоги | Повышение качества образовательного процесса |
|   |   |   |   |   |   |

|  |
| --- |
|  **2. Повышение уровня квалификации педагогических кадров** Цель: обеспечение профессиональной готовности педагогических работников через реализацию непрерывного повышения квалификации  |
| **2.1 Работа с молодыми и вновь прибывшими учителями** Цель: выявить уровень профессиональной компетенции и методической подготовки молодых и вновь прибывших учителей, развитие профессиональных навыков молодых учителей   |
| **№**  | **Планируемое мероприятие**  | **Срок**  | **Ответственный**  | **Результат**  |
| 1.  | Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений молодых учителей  | сентябрь - ноябрь | Гринева Е.А.Новикова С.Ю.Барсукова Н.В. | Оказание методической помощи |
| 2. | **Круглый стол** «Основные проблемы молодого учителя» | сентябрь | Гринева Е.А.Новикова С.Ю. | Определение содержаниядеятельности молодых учителей |
| 3.  |  **Методический семинар** «Методические требования к современному уроку в ходе внедрения обновленных ФГОС» | октябрь | Самойлова И.С. | Определение содержаниядеятельности молодых учителей |
| 4.  | Консультация «Работа учителя со школьной документацией»  | сентябрь | Гринева Е.А.Новикова С.Ю.Барсукова Н.В. | Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей |
| 5.  | Собеседование. Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность.   | в течениегода | Гринева Е.А.Новикова С.Ю.Барсукова Н.В. | Информирование учителей онормативных актах, на которых основывается профессиональная деятельность учителя |
| 6.  | Посещение уроков администрацией. Изучение способов проектирования и проведения урока у молодых учителей Семинар-практикум.  «Типы, фазы и особенности уроков» (Как я начинаю урок. Какие типы уроков мне более всего удаются. Как я организую познавательную и творческую деятельность учащихся на уроке. Как я борюсь с потерями времени на уроке. Как я работаю с разными группами учащихся. Как обеспечиваю индивидуализацию и дифференциацию обучения. Как работаю с одаренными. Как выдаю домашние задания и проверяю их выполнение. Как использую стимулирующую роль оценки.)Анализ результатов посещения уроков  | в течениегода | Гринева Е.А.Новикова С.Ю.Барсукова Н.В. | Оказание методической помощи в организации урока |
| 34.  | Взаимопосещение уроков молодых специалистов и учителей с большим педагогическим опытом  | декабрь-март | Молодые специалисты,учителя школы | Оказание методической помощи в организации урока |
| 35.  | Анкетирование по выявлению затруднений в педагогической деятельности  | май | Гринева Е.А.Новикова С.Ю.Барсукова Н.В.Самойлова И.С. | Планирование работы по оказанию методической помощи на следующий учебный год |
| **2 .2 . Курсовая система повышение квалификации** Цель: совершенствование педагогического мастерства педагогических кадров через курсовую систему повышения квалификации. |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Планируемое мероприятие**  | **Срок**  | **Ответственный**  | **Результат**  |
|   |
| 36.  | Корректировка перспективного плана повышения квалификации в связи с внедрением новых ФГОС | сентябрь | Гринева Е.А.Новикова С.Ю.Самойлова И.С. | Перспективный план курсовой подготовки |
| 37.  | Составление заявок на прохождение курсов  | в течениегода | Гринева Е.А.Новикова С.Ю.Самойлова И.С. | Организация прохождения курсов по запросам педагогов |
| 38.  | Посещение курсов повышения квалификации, семинаров учителями и администрацией школы  | по плану | администрация школы | Организованное прохождение курсов. Повышение профессиональной компетентности педагогов |
| 43.  | Посещение уроков творчески работающих учителей  | в течениегода | педагоги | Повышение творческой активности и профессионализма педагога |
| **2.4. Аттестация педагогических работников** Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников  |
| **№**  | **Планируемое мероприятие**  | **Срок**  | **Ответственный**  | **Результат**  |
| 44.  | Консультирование: «Новые требования к подготовке материалов аттестации педагогов»  | сентябрь | Гринева Е.А.Новикова С.Ю. | Педагогическая компетентность в вопросах нормативно-правовой базы |
| 45.  | Консультации для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности. Портфолио учителя»  | по запросу | Гринева Е.А.Новикова С.Ю. | Преодоление затруднений при написании самоанализа деятельности, составление Портфолио |
| 46.  | Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации, размещения материалов  | по запросу | Гринева Е.А.Новикова С.Ю. | Преодоление затруднений при написании педагогом заявлений |
|  | Составление списка аттестуемых педагогических работников в 2022- 2023 учебном году  | сентябрь | Гринева Е.А.Новикова С.Ю. | Список аттестуемых педагогических работников в 2022 – 2023 учебном году |
|  | Издание приказов ОУ по аттестации в 2022 – 2023 учебном году на аттестацию на соответствие занимаемой должности  | в течение года | Романова М.А.Гринева Е.А.Новикова С.Ю. | Приказы |
|  | Подготовка материалов к аттестации, оформление необходимых документов для прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности   | в течение года | Гринева Е.А.Новикова С.Ю. | Документация  |
|  | Издание приказов ОУ по результатам аттестации в 2022 – 2023 учебном году на соответствие занимаемой должности  | в течение года | Романова М.А.Гринева Е.А.Новикова С.Ю. | Приказы |
|   | **2.5.Обобщение и распространение опыта работы** Цель: Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей  |
| **№**  | **Планируемое мероприятие**  | **Срок** | **Ответственный** | **Результат** |
|   | 51.  | Пополнение банка данных о профессиональных конкурсах, педагогических чтениях  | в течение года | Гринева Е.А.Новикова С.Ю.Самойлова И.С.Руководители ПО | Своевременное информирование педагогов о конкурсах |
|   | 52.  | Подготовка и участие педагогов в профессиональных конкурсах: «Учитель года – 2023», «Самый классный классный», «Педагогический Дебют», «За нравственный подвиг учителя» и др. | в течение года | Гринева Е.А.Новикова С.Ю.Самойлова И.С.Руководители ПО | Участие в конкурсах педагогов школы, отчёт об участии в конкурсах |
|   | 51.  | Подготовка и участие педагогов школы в научно-практических конференциях разного уровня  | в течение года | Руководители ПОПедагоги  | Выступления, статьи в сборниках материалов конференции |
|   | 52.  | Представление опыта работы учителей на заседаниях ПО  | по плану ПО | Руководители ПО | Выработка рекомендаций для внедрения |
|   |   | Организация обмена опытом: •      открытые уроки учителей (в рамках семинаров, предметных недель); •      распространения результатов профессиональной деятельности в ПО | в течение года  | Руководители ПОПедагоги   | Показ практического применения опыта и разработка рекомендаций по его внедрению |
|  |  | Организация обмена опытом на муниципальном уровне, региональном уровне (заседания ГПО, методические семинары) |  |  |  |
|  |  | Публикации методических разработок уроков и презентаций на различных образовательных платформах и сайтах | в течение года | Педагоги  | Обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов |
|  | * 1. **Работа с одаренными детьми**

Цель: выявление талантливых детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию |
|  |  | Определение контингента и составление плана работы с одаренными детьми | сентябрь | Руководители ПОПедагоги  | Организация и проведение работы с одаренными детьми |
|  |  | Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников | сентябрь - октябрь | Самойлова И.С. | Выявление и поддержка одаренных детей |
|  |  | Подготовка школьников к участию в конкурсах различных уровней | в течение года | Педагоги  | Поддержка одаренных детей |
|  | * 1. **Внедрение ФГОС - 2021**

Цель: профессиональное развитие и повышение квалификации педагогических работников.  |
|  |  | Изучение нормативно-правовых документов по переходу на новые ФГОС НОО и ООО педагогическим коллективом | в течение года | Администрация школы | Оказание методической помощи |
|  |  | Практико-ориентированный семинар по теме «Контроль, оценка и учет новых образовательных результатов учащихся в соответствии с ФГОС – 2021» | декабрь | Самойлова И.С. | Распространение опыта работы школы |
|  |  | Организация отчёта о постепенном введении новых ФГОС через школьный сайт | апрель | Самойлова И.С. | Распространение опыта работы школы |
|  |  | Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ООО | в течение года | Барбашова О.Г. | Оказание методической помощи |
|  |  | Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по ФГОС – 2021  | в течение года | Администрация школы | Оказание методической помощи |
|  |  | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО по ФГОС – 2021  | в течение года | Самойлова И.С.Педагоги  | Оказание методической помощи |
|  |  |  Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО по ФГОС – 2021  | в течение года | Самойлова И.С.Педагоги  | Оказание методической помощи |
|  | * 1. **График проведения предметных недель**

Цели проведения предметных недель:- поиск путей повышения качества образовательного процесса через освоение и внедрение в практику работы современных образовательных технологий;- показать методические приемы и формы организации урочной и внеурочной деятельности учащихся гимназии, обеспечивающие повышение мотивации и познавательного интереса.- создать условия максимально благоприятствующие получению качественного образования каждым учеником в зависимости от его индивидуальных способностей, наклонностей, культурно - образовательных потребностей. |
|  |  | ПО учителей филологического цикла | декабрь | Ивашина В.Ю. | Проведение мероприятий |
|  |  | ПО учителей физкультурно – эстетического цикла | январь | Юркина О.А. | Проведение мероприятий |
|  |  | ПО учителей физико – математического цикла | февраль | Репина О.П. | Проведение мероприятий |
|  |  | ПО учителей начальных классов | март | Ершова Н.В. | Проведение мероприятий |
|  |  | ПО учителей естественно - научного цикла | апрель | Анохина Л.В. | Проведение мероприятий |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

**План работы Методического совета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Ответственные  |
| Сентябрь  | Заседание № 1. | 1. Задачи и план методической работы по теме: Создание адаптивной образовательной среды, ориентированной на развитие личности в условиях модернизации образования повышению эффективности и качества образовательной и воспитательной деятельности в 2021 -2022 учебном году.
2. Утверждение состава методического совета.
3. Рассмотрение плана методической работы школы на 2021 - 2022 учебный год.
4. Рассмотрение планов работы учебно – методических объединений.
5. Организация наставничества.
6. Организация проведения ВсОШ.
 | Гринева Е.А.Новикова С.Ю.Репина О.П.Ивашина В.Ю.Трофимова И.Е.Анохина Л.В.Ершова Н.В. |
| Ноябрь  | Заседание № 2 | 1. Адаптивная образовательная среда как основа реализации ФГОС.
2. Формирование адаптивной образовательной среды на уроках филологического цикла. Формирование адаптивной образовательной среды в системе начального общего образования.
3. Итоги мониторинга образовательного процесса за I четверть. Анализ успеваемости обучающихся 9 классов. Группы риска.
4. Работа методических служб школы по подготовке к ОГЭ-2022, ЕГЭ-2022.
5. Отчет о проведении школьного тура ВсОШ. Участие в муниципальном этапе ВсОШ.
6. Подготовка к участию в конкурсе «Учитель года – 2022».
 | Гринева Е.А.Новикова С.Ю.Ивашина В.Ю.Репина О.П.Анохина Л.В.Самойлова И.С.Ершова Н.В. |
| Январь  | Заседание № 3 | 1. Формирование адаптивной среды обучения для совершенствования математического образования школьников в условиях реализации ФГОС.
2. Современные образовательные технологии.
3. Адаптация обучающихся 1, 5 и 10 классов.
4. Работа с обучающимися 1 классов группы риска.
5. Итоги мониторинга диагностических работ по русскому языку и математике в 9 классах и 11 классе.
6. Итоги муниципального этапа конкурса «Учитель года – 2022».
7. Участие в конкурсе: «Самый классный классный».
 | Гринева Е.А.Новикова С.Ю.Репина О.П.Ивашина В.Ю.Войциховская Н.А.Ершова Н.В. |
| Март  | Заседание № 4. | 1. Адаптивная воспитательная среда в школе.
2. Создание образовательной среды для формирования здорового образа жизни на уроках физической культуры.
3. Мониторинг успеваемости за III четверть. Работа с обучающимися 9 классов группы риска.
4. Психолого-педагогическая работа в рамках подготовки к ГИА с учащимися, родителями, педагогами.
5. Подготовка к участию в конкурсе «Педагогический Дебют».
6. Организация и проведение ВПР и промежуточной аттестации.
 | Гринева Е.А.Новикова С.Ю.Калашникова Н.В.Изотова А.В.Шульдешова А.М.Трофимова И.Е.Барсукова Н.В.Барбашова О.Г. |
| Май | Заседание № 5 | 1. Анализ методической работы за 2021 – 2022 учебный год.
 | Гринева Е.А.Новикова С.Ю. |