**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ, СПОРТА И ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОРЛА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБШЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ-**

**ШКОЛА №35 имени А.Г. ПЕРЕЛЫГИНА ГОРОДА ОРЛА**

**302012 г. Орел, ул. Абрамова и Соколова,д.76 тел.54-48 -35**

|  |  |
| --- | --- |
| РАССМОТРЕНО  Протокол методического совета №1 от 30.08.2024 г. | Приказ №52-д от 10.09.2024 года |

**ПЛАН РАБОТЫ**

**профессионального объединения**

**классных руководителей**

**5-6, 10-11 классов**

**на 2024 – 2025 учебный год**

**Руководитель ПО**

**Черкасова Наталья Вячеславовна**

**Анализ работы**

**ПО классных руководителей муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – школы № 35 имени А.Г. Перелыгина города Орла**

**за 2023--2024 учебный год**

Методической **темой** методического объединения классных руководителей в 2023-2024 учебном году являлась тема: " Особенности системы воспитания школьников в условиях реализации ФГОС".

Основной **целью** работы ПО в 2023 – 2024 учебном году было повышение профессионального мастерства классных руководителей, обобщение и распространение их педагогического опыта.

Для достижения поставленной цели участниками ПО решались следующие **задачи**:

1. Совершенствование и повышение эффективности воспитательной работы в школе.
2. Организация информационно-методической и практической помощи классным руководителям в воспитательной работе с учащимися.
3. Методическая помощь классным руководителям в овладении новыми педагогическими технологиями воспитательного процесса.
4. Создание информационно-педагогического банка собственных достижений, популяризация собственного опыта.
5. Развитие информационной культуры педагогов и использование информационных технологий в воспитательной работе.
6. Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе.
7. Обеспечение выполнения единых принципиальных подходов к воспитанию и социализации учащихся.
8. Координирование планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий классных коллективов.
9. Изучение и обобщение интересного опыта работы классного руководителя.
10. Повышение творческого потенциала педагогического коллектива.
11. Повышение качества и эффективности системы воспитательной работы школы.

*Приоритетными* ***направлениями*** *методической работы МО были:*

1. Повышение теоретического и методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование».
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями в области современных форм и методов работы.

Профессиональное объединение классных руководителей в 2022-2023 учебном году

включало 7 человек (Духина О.А., Черкасова Н.В., Самойлова И.С., Алейников С.С., Белова Т.С., Изотова А.В., Шундакова С.М.

В течение учебного года ПО классных руководителей было проведено 5 заседаний. Заседания проходили в разных формах: круглый стол, семинар, дискуссия.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Темы заседаний** | **Дата проведения** |
| 1 | Организационно установочное заседание МО классных руководителей. | 05.09.2023 |
| 2 | Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС. Работа по интеграции ГИС «Моя школа». | 31.11.2023 |
| 3 | Социально-педагогическая работа классного руководителя. Функциональная грамотность школьников. | 13.01.2024 |
| 4 | «Новые технологии в воспитании и социализации в условиях реализации ФГОС». | 18.03.2024 |
| 5 | Внеурочная деятельность – основа развития познавательных и творческих способностей обучающихся. Подведение итогов воспитательной работы за год. | 18.05.2024 |

В этом учебном году классные руководители работали над различными методическими темами (темами самообразования):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | **Класс** | **Классный руководитель** | **Тема по самообразованию** |
| 1. | 5 А | Шундакова Светлана Михайловна | «Культурологический подход к воспитанию» |
| 2. | 5Б | Духина Оксана Александровна | «Формирование у учащихся трудолюбия, жизненного оптимума, способностей к преодолению трудностей» |
| 3. | 5В | Самойлова Ирина Сергеевна | «Духовно-нравственная работа с детьми АООП» |
| 4. | 9А | Изотова Анна Викторовна | «Традиционные культурные ценности как основа воспитания в семье и школе» |
| 5. | 9Б | Белова Татьяна Степановна | «Роль классного руководителя в создании и развитии детского коллектива» |
| 6. | 10 | Черкасова Наталья Вячеславовна | «Использование методов и приемов в формировании здорового образа жизни*»* |
| 7. | 11 | Алейников Сергей Сергеевич | «Воспитание у обучающихся любви к Отечеству на примерах жизни и деятельности героев и участников ВОВ» |

В своей работе классные руководители использовали различные формы организации детей: беседы, круглые столы, классные часы, тренинги и т.д. Классные руководители проводили в классах классные часы в соответствии со своим планом воспитательной работы.

В течение года пополнялась "копилка классного руководителя", проводилась систематизация, обобщение и пропаганда передового педагогического опыта. Результатом данной работы стали выступления на заседаниях ПО, педсоветах с представлением докладов, творческих отчетов и мастер-классов.

Каждый классный руководитель на протяжении учебного года проводил следующую работу:

Ежедневно:

- работа с опаздывающими и выяснение причин отсутствия учащихся;

- организация питания учащихся;

- организация дежурства по классу;

- индивидуальная работа с учащимися.

Еженедельно:

- проверка дневников учащихся;

- проведение мероприятий в классе (по плану);

- работа с родителями (по ситуации);

- работа с учителями-предметниками (по ситуации).

Каждый месяц:

- посещение уроков в своем классе;

- встреча с родительским активом.

Один раз в четверть:

- оформление классного журнала по итогам четверти;

- участие в заседаниях ПО классных руководителе;

- проведение родительского собрания;

- анализ выполнения плана работы за четверть, коррекция плана воспитательной работы на новую четверть.

Один раз в год:

- проведение открытого мероприятия;

- оформление личных дел учащихся;

- анализ и составление плана работы класса;

- статистические данные класса (1 сентября).

Кроме того, в течение года проводилась аналитико-диагностическая работа с коллективом классных руководителей: формирование банка данных о классных руководителях, сбор сведений о методических темах классных руководителей, анализ самооценки личностных и профессиональных качеств классных руководителей, мониторинг участия классных руководителей в конкурсах, анализ методической работы классными руководителями, отчет классных руководителей по итогам организации занятости учащихся в каникулярное время, индивидуальная работа с учащимися «группы риска». На протяжении года также осуществлялась проверка правильности ведения классными руководителями документации, контроль над выполнением воспитательного плана, посещение классных часов.

В целях планирования воспитательной работы с ориентацией на развитие личности ребенка и классного коллектива, корректировки содержания и форм процесса воспитания, отслеживания динамики уровня воспитанности учащихся педагогом-психологом школы Барбашовой О.Г. проводилась диагностика уровня воспитанности учащихся.

Результаты диагностики позволяют наглядно увидеть изменения УВ каждого обучающегося, каждого класса, коллектива школы в целом, помогают констатировать положительную и отрицательную динамику и определить цели и задачи воспитательного процесса весьма конкретные, реально достижимые и решаемые. Результаты исследования уровня воспитанности школьников показали, что показатели УВ на конец года улучшились в сравнении с показателями на начало года.

В школе сложилась система внеурочной воспитательной работы, в которой большое место отводится традиционным мероприятиям, таким, как:

- праздник первого звонка;

- День учителя;

- новогодние утренники, огоньки, дискотеки;

- предметные недели;

- День матери;

- праздник, посвященный Дню защитника Отечества, Международному женскому Дню 8 Марта;

- мероприятия, посвященные другим государственным праздникам

- встреча с ветеранами ВОВ, локальных войн и уроки мужества, посвященные Дню Победы;

- праздник последнего звонка.

Все мероприятия прошли на высоком уровне. Классные руководители проводили классные часы, посвященные праздникам, концерты, конкурсы чтецов и сочинений.

В целях формирования и развития у детей мотивации на здоровый образ жизни, привлечения внимания общественности к проблеме сохранения и укрепления здоровья детей в ноябре проводился месячник здоровья. Охвачены данным мероприятиям были все классы.

Классные руководители проводили работу по привлечению детей в спортивные секции, кружки.

Огромное воспитательное влияние на личность оказывает классный коллектив, его руководитель и совместная творческая деятельность учителя, учеников и родителей. Классные руководители старались привлечь родителей для участия в общешкольных и классных мероприятиях.

В течение года классными руководителями были проведены родительские собрания, на которых рассматривались различные вопросы по воспитанию.

Анализ итогов методической работы показывает, что поставленные задачи в основном выполнены. В работе над единой методической проблемой школы использовались такие формы работы, как заседания ПО, обсуждение посещенных урочных и внеурочных занятий, практикумы по использованию новых приемов и методов работы, организация книжных выставок по теме самообразования и с методической помощью для воспитательной работы в классе. Эффективными формами работы ПО являются обсуждение мероприятий с последующими рекомендациями учителю, практикумы по изучению документов, совместная подготовка открытых мероприятий.

В будущем году следует:

1. Систематизировать взаимопосещение классных часов. Организация и проведения комбинированных классных часов.

2. Внедрить новые информационные технологии в работу каждого классного руководителя.

3. Использовать новые формы взаимной педагогической деятельности.

Основным направлением работы ПО на 2023-2024 учебный год является

продолжение совершенствования образовательных технологий и методик в системе воспитательной работы классного руководителя в условиях реализации ФГОС.

Руководитель ПО классных руководителей Черкасова Н.В.

Кадровый состав ПО классных руководителей 5-6,10-11 класса

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | Класс | Фамилия Имя Отчество  классного руководителя | Стаж  классного руководства | Тема по самообразованию |
| 1. | 5 А | Алейников Сергей Сергеевич | 4 | «Воспитание у обучающихся любви к Отечеству на примерах жизни и деятельности героев и участников ВОВ». |
| 2. | 5 Б | Тарасов Данила Геннадьевич | 3 | «Роль классного руководителя в создании и развитии детского коллектива» |
| 3. | 6А | Шундакова Светлана Михайловна | 39 | «Культурологический подход к воспитанию» |
| 4 | 6Б | Белова Татьяна Степановна | 46 | «Формирование у учащихся трудолюбия, жизненного оптимума, способности к преодолению трудностей» |
| 5. | 6 В | Самойлова Ирина Сергеевна | 15 | «Духовно-нравственная работа с детьми АООП» |
| 6. | 10 | Изотова Анна Викторовна | 18 | «Традиционные и культурные ценности как основа воспитания в семье и школе» |
| 7. | 11 | Черкасова Наталья Вячеславовна | 24 | «Использование методов и приемов в формировании здорового образа жизни*»* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Класс** | **Темы открытых классных часов** | **Месяц проведения** |
| 5 А | «Познай самого себя» | Октябрь |
| 5 Б | «Посвящение в пятиклассники» | Сентябрь |
| 6 А | «Дружба в коллективе – залог успеха» | Ноябрь |
| 6 Б | «Совесть-наш внутренний судья». | Декабрь |
| 6 В | «Завтра начинается сегодня. Расти. Мечтай. Твори» | Ноябрь |
| 10 | « Как воспитать сильную личность». | Февраль |
| 11 | «На пороге взросления» | Октябрь |